

一般社団法人日本トンネル技術協会 研究助成(令和7年度交付)の募集

1.実施スケジュール

- (1)応募期限は、令和6年11月29日(金)までとします。
- (2)助成対象の決定は、令和7年3月中旬の予定です。
- (3)助成期間は、令和7年4月1日から令和8年3月31日までです。

2.採択予定件数

研究助成(令和7年度交付)の採択予定件数(継続を除く新規課題)は、以下のとおりです。

研究助成部門 2件程度 研究奨励部門 2件程度

3.申請手続き

- (1)助成を希望する研究者は、JTAのウェブサイト(<https://www.japan-tunnel.org/>)より、申請書書式をダウンロードし、所定の様式に必要な事項を記入の上、提出書式に従い、電子メールにて、JTA事務局(joseishinsei@japan-tunnel.org)へ提出して下さい(令和6年11月29日(金)17時必着)。

- (2)申請書の提出先・問合せ先は以下のとおりです。

〒104-0045 東京都中央区築地 2-11-26 築地 MK ビル 6 階

一般社団法人日本トンネル技術協会「研究助成事務局」

TEL:03-3524-1755 FAX:03-5148-3655

Email:joseishinsei@japan-tunnel.org (申請書等の提出先・問合せ先)

URL:<https://www.japan-tunnel.org/Form-Download> (申請書式のダウンロード)

4.継続申請の場合

- (1)昨年度に採択した助成研究について、研究助成の継続を希望する場合は、再度、申請を行う必要があります。新規の申請と同様に、当該年度の審査を行います。
- (2)再度、申請を行う場合は、新規申請の提出書類の他、中間報告関係の書類の提出が必要です。なお、中間報告は、令和6年10月末までの進捗状況に関するものとします。
- (3)その他の申請手続きについては、上記の3.と同様です。

5.申請書に記載された個人情報の利用について

申請書に記載された個人情報は、以下のように取り扱いますので、これらに同意した上で申請をお願いします。

- ① 申請書に記載された個人情報は、申請者への連絡、情報提供のために使用します。

- ② ただし、取得した個人情報のうち、氏名、所属機関名及び役職名は、当事業の広報のために刊行物、報告書、ウェブサイト等で公表し、第三者に提供することがあります。
- ③ ご提出いただいた申請書、資料等は返却いたしかねますので、ご了承ください。ご応募の機密保持には十分配慮いたします。

6. 助成金交付手続き

- (1) 助成金は、助成研究者から JTA へ請書を提出して頂いた時点で交付します。本様式のほか、大学への寄付金申込書が必要な場合はご準備下さい。
- (2) 助成金は決定通知後すみやかに助成研究者の指定する口座に振込みますので、助成金の受け入れ方法を申請書（様式-1.1）に記入して下さい。

7. 提出書類と提出方法

- (1) 申請時に必要な提出書類

| 新・継 | 様式番号 | 様式の内容 | 押印 | ダウンロード書式 | 提出書式 | 留意事項 |
|-----|--------|-----------|----|----------|------|--------------------|
| 新規 | 様式-1.1 | 研究助成申請書 | 有 | WORD | PDF | 様式1を1ファイルにまとめて下さい。 |
| | 様式-1.2 | 研究者経歴 | 有 | | | |
| | 様式-1.3 | 研究計画書 | - | | | |
| | 様式-1.4 | 助成要望額内訳 | - | | | |
| 継続 | 様式-5.1 | 助成研究中間報告書 | 有 | WORD | PDF | |

注；継続申請の場合は、「新規」、「継続」の全ての書類の提出が必要です。

- (2) 提出方法

- ① 提出するファイル名には、申請者の氏名と所属(略称可)を含めて下さい。
(例；氏名-所属 申請書.pdf)
- ② 様式-1.1~1.4は一つのファイルにまとめて提出して下さい。容量が大きい場合はファイル分割も可とします。
- ③ 押印が必要な様式については、押印したものをスキャンして PDF として下さい。
- ④ 郵送での提出も受け付けます。郵送で提出する場合は、【申請に必要なとなる提出書類】に示した電子データ一式を郵送にて提出して下さい。公募期間中の必着とします。

(以上)